Innlogging for Miljøvedtaksregisteret

Miljødirektoratet har fornyet tilgangsstyringen i Miljøvedtaksregisteret, og det medfører at alle bruker må registreres på nytt. Basert på hvem du er og hvilken rolle du har, trykker du på innloggingsknappen for enten interne ansatte i Miljødirektoratet eller andre brukere. Her vil du bli rutet inn i vår autentiseringsløsning MinSide, der du registrerer hvem du er, hvilken myndighet du representerer og søker om den rollen du skal ha.

Under finner du en veiledning som viser prosessen med å opprette konto:

1. Klikk på lenken for «Innlogging for andre» i Miljøvedtaksregisteret

Andre brukere	
Innlogging for andre vedtaksregistrering	brukere med ansvar for
Innlog	ging for andre

- 2. Trykk «Opprett ny brukerkonto» under «Logg på»-knappen.
- 3. Les gjennom personvernerklæringen og huk av for «Jeg samtykker» og trykk «Fortsette»

Jeg samtykker	
Jeg samtykker	
Vi svarer på din henvendelse til oss så fort som mulig, senest innen 30 dager. Oppgi følgende opplysninger.	
e post personvernombudgimijourino	

- 4. Fyll ut din epostadresse og trykk «Send verifiseringskode».
- 5. Se etter eposten med engangskode og skriv denne inn, deretter trykk «Verifiser kode». Eposten kan havne i spam/søppelpost, så sjekk der om du ikke finner det. Avsender er «ikke-svar@miljodir.no».



6. Fyll ut skjemaet med et passord, fornavn og etternavn. Trykk så «Opprett konto»

Nytt passord	
Bekreft nytt passord	
Fornavn	
Etternavn	
Opprett konto	

7. Du vil så få beskjed om at du ikke har rettigheter for Miljøvedtaksregisteret. Trykk «Opprett tilgangsforespørsel» for å få dette.

Du mangler rettigheter i applikasjonen
Du har ikke tilstrekkelige rettigheter for Miljovedtak. Vennligst naviger til Min Side ved å trykke på knappe nedenfor. Der kan du opprette en rettighetsforespør Prøv å logge på i Miljovedtak på nytt etter at du har f tilstrekkelige rettigheter fra Min Side administrasjon.
Opprett tilgangsforespørsel

8. Du vil da få beskjed om at innlogging krever verifisering per SMS i tillegg. Fyll ut ditt telefonnummer, og trykk «Send verifiseringskode».

< Avbryt
Ekstra sikkerhet ved pålogging
Denne tilgangen krever ekstra sikkerhet ved pålogging med kode på SMS. Oppgi det telefonnummeret du ønsker å benytte for påloggingskoder på SMS.
Landskode
Norge(+47) 🗸
Telefonnummer
Send verifiseringskode
Fortsette

- 9. Skriv inn verifikasjonskoden og trykk «Verifiser kode». Du får deretter mulighet for å endre telefonnummer, men kan trykke «Fortsette» for å komme inn på «Min side»
- 10. Du vil da komme inn på en side hvor du skal velge din arbeidgiver. Trykk på «Velg arbeidsgiver».

Ingen adgang	
 Vennlig velg din arbeidsgiver for å fortsette å bruke Min Side	
Velg Arbeidsgiver	

11. Deretter søker du opp din arbeidsgiver med navn eller organisasjonsnummer. Finn din arbeidsgiver og trykk «Velg» i listen på høyre side. Du må bekrefte at du har et arbeidsforhold til denne organisasjonsenheten.

Merk at valget av arbeidsgiver ikke påvirker dine tilgang i Miljøvedtaksregisteret. Velg Arbeidsgiver

Søk arbeidsgiver				
Miljødirektoratet				
Søk				

🗌 Jeg har ikke en arbeidsgiver, eller ikke en arbeidsgiver registrert med organisasjonsnummer i Norge

Viser 12 rader						
Organisasjonsnumr	mer Navn	Bedriftstype	Besøksadresse	Postkode	Ву	
974720604	MILJØDIREKTORATET OSLO	BEDR	Grensesvingen 7	0661	OSLO	Velg
920328105	MILJØDIREKTORATET SVOLVÆR	BEDR	Fiskergata 22	8300	SVOLVÆR	Velg
974751550	MILJØDIREKTORATET TRONDHEIM	BEDR	Brattørkaia 15B	7010	TRONDHEIM	Velg

12. Du kan deretter trykke på «Be om ny rettighet» i menyen til venstre, og søke opp «Miliøvedtak».

	J	
•	Rettigheter	FINN ØNSKET TABAPPIIKASJON/-IØSNINB
>	Hent fra tidligere brukerkonto	Miljødirektoratet har en rekke ulike fagapplikasjoner eller -løsninger som du kan be om rettighet til å benytte. I listen under finner du den samlede oversikten. Hvis du skriver i søkefeltet vil listen tilpasse seg dine søkebegreper. Når du har
>	Be om ny rettighet	funnet ønsket løsning klikker du på den.
\bigtriangledown	Personvern	Søk i applikasjoner
0	Hjelp	miljø
		Miljøvedtak
		Miljøvedtaksregisteret

13. Du vil da få opp en liste over mulige roller i Miljøvedtaksregisteret, og du velger typen myndigheten du representerer.

⊕ Rettigheter	Velg rettighet	
 Hent fra tidligere brukerkonto 	Be om den rettigheten du trenger for denne applikasjonen.	
> Be om ny rettighet	Roller og tilganger for Miljøvedtak	
Personvern	MVR vedtaksregistrator Departement	Dollo
⑦ Hjelp	Vedtaksregistrator i MVR for departement	Rolle
	MVR vedtaksregistrator Direktorat (ikke Miljødirektoratet) Vedtaksregistrator i MVR for direktorat (ikke Miljødirektoratet)	Rolle
	N/D vedalerazistatar Eulleskommuna	

14. Representerer du en kommune eller statsforvalter, velger du hvilken organisasjon du ber om rettighet for. Ellers hvis du komme til neste steg.

Velg organisasjon

Velg på vegne av hvilken organisasjon du ber om rettigheten

Rettigheten krever at du oppgir hvilken organisasjon (fra en liste) som du ber om rettighet for.

		~
Neste		

15. Fyll ut en begrunnelse til hvorfor du skal ha denne rettigheten. Oppgi nødvendig informasjon som stilling, tilknytning, eventuelt kontaktinformasjon etc, slik at Miljødirektoratet kan verifisere opplysningene.

Kryss av for at du aksepterer betingelsene, og trykk «Send.

÷	Rettigheter	Fullfør forespørsel og send
>	Hent fra tidligere brukerkonto	Applikasjon: Miljøvedtak Rettighet: MVR vedtaksregistrator Rovviltnemd
>	Be om ny rettighet	På vegne av organisasjon:
9 0	Personvern Hjelp	Du må fylle ut noen opplysninger knyttet til rettighetsforespørselen, som fremgår av feltene under.
		Begrunnelse for å be om denne rettigheten
		Forklar hvorfor du trenger rettighet til denne applikasjonen
		 Jeg aksepterer at Miljødirektoratet gjenbruker brukerprofilen min med de brukeropplysninger som finnes fra før, og at ny rettighet knyttes mot denne. Der rettighet krever at bruker velger en konkret organisasjon en skal representere: Jeg bekrefter at jeg har lov til å representere valgt organisasjon i rettigheten Jeg aksepterer at rettighet gjelder så lenge jeg har lov tig tilknytning til organisasjonen (arbeider i, eller representerer). Hvis tilknytningen opphører, kan Miljødirektoratet fjerne rettighet uten nærmere varsel. Hvis dette skjer blir det logget i hendelsesarkivet som finnes under menypunkt "Personvern" Send Avbryt

16. En godkjenner vil nå behandle din søknad, og du får en epost fra «ikke-svar@miljodir.no» med svar.

Deretter kan du kunne logge inn i Miljøvedtaksregisteret.